

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch Sek. I 2019/2020

Der schulinterne Lehrplan der Betty-Reis-Gesamtschule folgt dem Prinzip eines sukzessiven Kompetenzaufbaus der Lernbereiche, die die Kernlehrpläne des Landes NRW vorgeben. Dadurch ergibt sich im Laufe der Schuljahre für die Schülerinnen und Schüler die Chance, an bestehendes Wissen anzuknüpfen und damit schrittweise die Kompetenzen zu erwerben, die für die Erlangung eines Bildungsabschlusses nach der 10. Klasse notwendig sind. Der Lehrplan wird jährlich von der Deutsch-Fachschaft überprüft und weiterentwickelt. Damit können sich in der Reihenfolge und im Inhalt Änderungen ergeben. Die Aufgabentypen der Klassenarbeiten werden ebenso ausgewiesen wie die Kompetenzen im Bereich der Medien.

Dabei bedeuten die mündlichen Aufgabentypen (Kernlehrplan Deutsch NRW):

Aufgaben-schwerpunkte	Aufgabentypen - Jahrgangsstufe 5/6	Aufgabentypen - Jahrgangsstufe 7/8	Aufgabentypen - Jahrgangsstufe 9/10
<i>Sprechen</i>	Typ 1	Typ 1	Typ 1
	anschaulich vortragen, z. B. a) Erlebnisse und Erfahrungen b) Arbeitsergebnisse	sachgerecht und folgerichtig vortragen, z. B. a) Beobachtungen b) Arbeitsergebnisse (Auseinandersetzung mit Sachverhalten oder Texten) c) kurze Referate	sachgerecht und folgerichtig, auch mediengestützt, präsentieren, z. B. a) Arbeitsergebnisse b) Referate c) eigene Standpunkte
<i>gestaltend sprechen /szenisch spielen</i>	Typ 2	Typ 2	Typ 2
	gestaltend vortragen, z. B. a) dialogische Texte b) Gedichte	gestaltend vortragen (nonverbale und verbale Ausdrucksformen einsetzen), z. B. a) dialogische Texte b) Gedichte	gestaltend vortragen, z. B. a) dialogische Texte b) Gedichte
<i>Gespräche führen</i>	Typ 3	Typ 3	Typ 3
	im Gruppengespräch vereinbarte Gesprächsregeln einhalten, sich zielorientiert einbringen und das Gespräch reflektieren	Sprechakte gestalten und reflektieren, z. B. a) in Gruppengesprächen b) in Streitgesprächen (auch als Rollenspiel) c) in Interviews	Sprechakte gestalten und reflektieren, z. B. a) in der Diskussion b) in Bewerbungsgesprächen

Dabei bedeuten die schriftlichen Aufgabentypen (Kernlehrplan Deutsch NRW):

Aufgaben- schwerpunkte	Aufgabentypen - Jahrgangsstufe 5/6	Aufgabentypen - Jahrgangsstufe 7/8	Aufgabentypen - Jahrgangsstufe 9/10
<i>Schreiben</i>	Typ 1	-	-
	erzählen a) Erlebtes, Erfahrenes, Erdachtes b) auf der Basis von Materialien oder Mustern		
	Typ 2	Typ 2	Typ 2
	sachlich berichten und beschreiben a) auf der Basis von Material b) auf der Basis von Beobachtungen	in einem funktionalen Zusammenhang auf der Basis von Materialien sachlich berichten und beschreiben	Verfassen eines informativen Textes (Materialauswahl und -sichtung, Gestaltung des Textes, Reflexion über Mittel und Verfahren)
	Typ 3	Typ 3	Typ 3
	zu einem im Unterricht thematisierten Sachverhalt begründet Stellung nehmen	eine Argumentation zu einem Sachverhalt verfassen (ggf. unter Einbeziehung anderer Texte)	eine (ggf. auch textbasierte) Argumentation zu einem Sachverhalt erstellen
<i>Lesen - Umgang mit Texten und Medien</i>	Typ 4	Typ 4	Typ 4
	a) einen Sachtext oder literarischen Text mithilfe von Fragen untersuchen b) durch Fragen bzw. Aufgaben geleitet: aus kontinuierlichen und/oder diskontinuierlichen Texten Informationen ermitteln, die Informationen miteinander vergleichen und daraus Schlüsse ziehen	a) einen Sachtext, medialen Text oder literarischen Text mithilfe von Fragen auf Wirkung und Intention hin untersuchen und bewerten b) durch Fragen bzw. Aufgaben geleitet: aus kontinuierlichen und/oder diskontinuierlichen Texten Informationen ermitteln, Informationen miteinander vergleichen, deuten und abschließend reflektieren und bewerten	a) einen Sachtext, medialen Text analysieren, einen literarischen Text analysieren und interpretieren b) durch Fragen bzw. Aufgaben geleitet: aus kontinuierlichen und/oder diskontinuierlichen Texten Informationen ermitteln, die Informationen miteinander vergleichen, Textaussagen deuten und abschließend reflektieren und bewerten
<i>Sprachliche Formen und Strukturen in ihrer Funktion</i>	Typ 5	Typ 5	Typ 5
	einen Text nach vorgegebenen Kriterien überarbeiten	einen vorgegebenen Text überarbeiten	einen Text unter vorgegebenen Gesichtspunkten sprachlich analysieren und überarbeiten und die vorgenommenen Textänderungen begründen
<i>produktionsorientiertes Schreiben</i>	Typ 6	Typ 6	Typ 6
	Texte nach einfachen Textmustern verfassen, umschreiben oder fortsetzen	sich mit einem literarischen Text durch dessen Umgestaltung auseinandersetzen, z. B. a) einen Dialog schreiben b) Perspektive wechseln	produktionsorientiert zu Texten schreiben (mit Reflexionsaufgabe)

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch 5. Jahrgang

U.-Reihe Jg. Anzahl KA (Dauer)	1 Thema/ Inhalte Aufgabentyp (KA)	2 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	3 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	4 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	5 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	6 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)
5 6 Klassenarb. (1 Std.)	Gesprächsregeln und Brief: Typ 1	Erzählen - Ein aufregendes Wochenende Typ 5	Gedichte vortragen u. gestalten, Typ 4 a)	Beschreibung – Tierbeschreibung Typ 2	Märchen Typ 6	Jugendbücher/ Ganzschrift z.B. „Vorstadtkrokodile“ Typ 3
mündlicher Aufgabentyp (Schwerpunkt)	Aufgabentyp 3: Gesprächsregeln vereinbaren und einhalten	Aufgabentyp 1: anschaulich vortragen	Aufgabentyp 2b: gestaltend vortragen	Aufgabentyp 1: Arbeitsergebnisse vortragen	Aufgabentyp 2: gestaltend vortragen	Aufgabentyp 1: Arbeitsergebnisse vortragen Aufgabentyp 2a: dialogische Texte gestaltend vortragen
orthographische/ grammatikalische Schwerpunkte	Anredepronomen – Wortart Nomen Zeichensetzung	Kasus – Tempora (Präs., Prät., Perfekt, Futur)	Sprachlicher Schwerpunkt: Wortarten	Rechtschreibung - Komposita Konjunktion	Tempora (Prät.) Wörtliche Rede Zeichensetzung	Kasus
mediale Kompetenz (Medienpass NRW)				2.1 und 2.2 (Recherche sowie Vergleich unterschiedlicher Informationsquellen: Lexika, Suchmaschinen und Bibliotheken)		

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch 6. Jahrgang

U.-Reihe Jg. Anzahl KA (Dauer)	1 Thema/ Inhalte Aufgabentyp (KA)	2 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	3 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	4 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	5 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	6 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)
6 6 Klass.arb. (1 Std.)	Fabeln Typ 6	Erzählen– spannende Geschichten Vorbereitung/ Durchführung Lesewettbewerb, Typ 1	Bericht – Über Sachverhalte informieren Typ 2	Lyrik: Jahreszeiten (Schwerpunkt Winter) Typ 4 a)	Analyse kontinuierlicher u. diskont. Texte - Markieren Typ 4 b)	Jugendbuch, z.B. „Svenja hat’s erwischt“ Argumentieren Typ 3
mündlicher Aufgabentyp	Typ 1 anschaulich vortragen	Typ 2 gestaltend vortragen	Typ 1 Arbeitsergebnisse vortragen	Typ 2 gestaltend vortragen	Typ 3 Gesprächsregeln vereinbaren und einhalten	Typ 3 Gesprächsregeln vereinbaren und einhalten
Orthographische/ grammatikalische Schwerpunkte	Satzzeichen (Wiederholung wörtliche Rede) GuK-Schreibung	Satzglieder Kommasetzung Satzreihe/-gefüge	Tempora (Präteritum und Plusquamperfekt)	S-Laute Wiederholung Worttrennung dass/das inkl. Kommasetzung	Lernwörter mit Doppelvokal Wiederholung Wortarten Pronomina	Wortbildung – Komposita, Satzgefüge
mediale Kompetenz (Medienpass NRW)					2.3 Merkmale verschiedener journalistischer Darstellungsformen wie Bericht, Artikel, Nachricht, diskontinuierl. Texte	

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch 7. Jahrgang

U.-Reihe Jg. Anzahl KA (Dauer)	1 Thema/ Inhalte Aufgabentyp (KA)	2 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	3 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	4 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	5 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	6 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)
7 6 Klass.arb. (1 Std.)	Beschreiben und Erklären Vorgangsbeschreib. Typ 2	Moritaten und Balladen Typ 6	Bericht Typ 5	Sachtexte und diskontinuierliche Texte als Methodentraining Typ 4 b)	Diskutieren – Argumentieren Typ 3	Ganzschrift Lektüre: individuelle Auswahl fächerübergreifendes Lektüreprjekt Typ 4 a)
mündlicher Aufgabentyp	Typ 1	Typ 2	Typ 1	Typ 1	Typ 3	Typ 1, Typ 3
orthographi-sche/gramm. Schwerpunkte	Verbformen im Aktiv und Passiv in den verschiedenen Zeiten	unregelmäßige Verben	Rechtschreibstrategien (Kap. Richtig schreiben)	Nominalisierung	Das/dass Zeichensetzung im Satzgefüge	Richtig schreiben, S. 221: Strategien für die Rechtschreibung
mediale Kompetenz (Medienpass NRW)						1.2 erweiterte Funktionen von Textverarbeitungs- und Bildbearbeitungsprogrammen (Format, Rechtschreibüberprüfung, Bild/Grafik einfügen)

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch 8. Jahrgang

U.-Reihe Jg. Anzahl KA (Dauer)	1 Thema/ Inhalte Aufgabentyp (KA)	2 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	3 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	4 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	5 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	6 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)
8 5 Klass.arb. (1 – 2 Std.)	Erzählung/Kurzgeschichte Inhaltsangabe Typ 4a)	Medien: Film u. Fernsehen, Werbung Typ 2	Sachtexte - Zeitung Typ 5	Argumentieren / Appellieren (Migration) Typ 3	Liebeslyrik Typ 4a	Ganzschrift: z.B. „Einbahnstraße“ Typ 6
mündlicher Aufgabentyp	Auseinandersetzung mit Sachverhalten Typ 1b	Beobachtungen sachgerecht vortragen Typ 1a	Gespräche führen Typ 3a	Gespräche führen Typ 3a/b/c	Gedichte gestaltend vortragen Typ 2b	Referate/ eigene Arbeitsergebnisse vortragen Typ 1c
Orthographische/ gramm. Schwerpunkte	Konjunktiv bzw. indirekte Rede Zitieren	Anglizismen Wortkombinationen (auch Bindestrich)	Richtig schreiben, S. 244/245: Rechtschreibstrategien anwenden; Rechtschreibprüfung am PC	Sprache betrachten, S. 230/ 231: Satzverknüpfungswörter Richtig schreiben, S. 257-259: Kommasetzung bei Haupt- und Nebensätzen	Pronomen Konjunktionen Schwerpunkt das/dass	Richtig schreiben, S. 252/253: Verbindungen aus „anderen Wortarten“ und Verb Zitieren
mediale Kompetenz (Medienpass NRW)			2.1 fundierte Medienrecherche 1.2 Zitiertechniken			

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch 9. Jahrgang

U.-Reihe Jg. Anzahl KA (Dauer)	1 Thema/ Inhalte Aufgabentyp (KA)	2 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	3 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	4 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	5 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	6 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)
9 4 Klass.arb. (1-2 Std.)	Lebenslauf und Bewerbung & Training „Sprach- richtigkeit Typ 5	Argumentieren und lineares Erörtern Jugend debattiert Typ 3	Lyrik (keine KA)	Kurzgeschichten Typ 4a	Roman oder Novelle Zitiertechniken z.B. Scherbenpark“ Typ 6	Medien u. soziale Medien (Sachtexte) (keine KA)
mündlicher Aufgabentyp	Sprechakte gestalten und reflektieren Typ 3	Sprechakte gestalten und reflektieren Typ 3	Gestaltend vortragen Typ 2	Gestaltend vortragen Typ 2	gestaltend vortragen Typ 2	sachgerecht und folgerichtig, auch mediengestützt, präsentieren Typ 1
Orthographische/ gramm. Schwer- punkte	Modalverben, Satzbauvarianten, Wdh. wichtiger Rechtschreibregeln	Kommasetzung bei Infinitiv- und Partizipgruppen, dass und das	Zeitformen, Konjunktiv II	Satzstrukturen	Zitiertechniken	Konjunktiv I, indirekte Rede
mediale Kompetenz (Medienpass NRW)	1.2 (Wiederholung) erweiterte Funktionen von Textverarbeitungs- und Bildbearbei- tungsprogrammen (Format, Recht- schreibüberprüfung, Bild/Grafik einfügen)					3.1 Veränderung und Wandel von Kommunikation (soz. Netzwerke, Blogs, Foren)

Betty-Reis-Gesamtschule Wassenberg: Kurzübersicht des schulinternen Lehrplans Deutsch 10. Jahrgang

U.-Reihe Jg. Anzahl KA (Dauer)	1 Thema/ Inhalte Aufgabentyp (KA)	2 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	3 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	4 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	5 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)	6 Thema Inhalte Aufgabentyp (KA)
10 4 Klass.arb. (2 Std.)	Typisch Mann, typisch Frau – Kommunikation in Kurzgeschichten Typ 4a	Analyse kontinuierl. u. diskont. Texte, Argumentation und Erörtern bzw. „Jugend debattiert“ Typ 4b	Sachtexte und informierende Texte KA Typ 2	Roman (EK) – Lyrik (G-Kurs) (keine KA)	Lyrik Typ 4a	Umgang mit literarischen und Sachtexten
mündlicher Aufgabentyp	AT 2a)	AT 1c/3a)	AT1a/2a)	AT 1a/2b)	Typ 1 sachgerecht und folgerichtig, auch mediengestützt, präsentieren	
Orthographische/ gramm. Schwer- punkte	das/dass Getrennt/ Zusammenschreibun g Kommasetzung GuK-Schreibung Fremdwörter Zitiertechnik	das/dass Getrennt/ Zusammenschreibun g Kommasetzung GuK-Schreibung Fremdwörter Zitiertechnik	das/dass Getrennt/ Zusammenschreibun g Kommasetzung GuK-Schreibung Fremdwörter	das/dass Getrennt/ Zusammenschreibun g Kommasetzung GuK-Schreibung Fremdwörter Zitiertechnik	das/dass Getrennt/ Zusammenschreibun g Kommasetzung GuK-Schreibung Fremdwörter Zitiertechnik	
mediale Kompetenz (Medienpass NRW)						5.3 Diskussion über Unterschiede zwischen realen und virtuellen Welten und Bedeutung von (Helden-)Rollen in Büchern, Fernsehen, digitalen Welten (nach ZAP)